



**PHIẾU ĐĂNG KÝ HOÃN THI CÓ PHÉP
DO VẮNG THI GIỮA KỲ/ CUỐI KỲ**
Học kỳ:..... Năm học:

Họ tên SV:.....MSSV:

Email:Lớp:Số ĐT:.....

Đăng ký hoãn thi có phép do vắng thi giữa kỳ/ cuối kỳ các môn học sau:

GIỮA KỲ

CUỐI KỲ

TT	MSMH	Tên môn học	Nhóm	Giờ thi	Ngày thi
1					
2					
3					
4					
5					

Lý do (ghi rõ lý do và nộp kèm minh chứng)

.....

.....

.....

SV đánh dấu đã đọc vào các mục liên quan:

- Hoãn thi chỉ áp dụng cho trường hợp vắng mặt có lý do chính đáng ở buổi thi có **lịch thi cố định** (Xem Lịch thi cố định tại trang Mybk>>Lịch thi).
- SV đã hiểu rõ quy định và thủ tục xóa điểm hoãn thi (điểm I):
- Hoãn kiểm tra: sẽ được cấp phiếu cho phép kiểm tra Giữa kỳ trong cùng học kỳ (HK).
 - Hoãn thi cuối kỳ: đăng ký thi ở lần tổ chức trong cùng HK hoặc các HK sau, tối đa 01 năm. Nếu không dự thi sẽ nhận điểm 0. Điểm xóa điểm hoãn thi (điểm I) được tính là điểm thi cuối kỳ (các điểm thành phần đã có giữ nguyên). Điểm 14 không tính vào điểm trung bình học tập.
 - SV phải tải & điền mẫu đơn **PHIẾU ĐĂNG KÝ THI ĐỂ THAY THẾ ĐIỂM HOÃN THI** + đính kèm bảng photo quyết định hoãn thi, nộp cho PĐT trước 1 tuần theo lịch thi môn cần xóa I, để PĐT cấp giấy cho phép thi.
- Xem thêm khoản 16.2 Điều 16 Quy định chung về học vụ và đào tạo (số 2931 ngày 10/9/21)

Sinh viên (Họ tên, chữ ký)

Ngày / /20

Phần dành cho Phòng Đào tạo

NV tiếp nhận (Họ tên, chữ ký)

Ngày / /20

PĐT duyệt

- Đồng ý cấp phiếu cho phép kiểm tra Giữa kỳ
- Cho nhận điểm HT và đăng ký thi sau
- Không đủ điều kiện nhận điểm HT

Ngày / /20